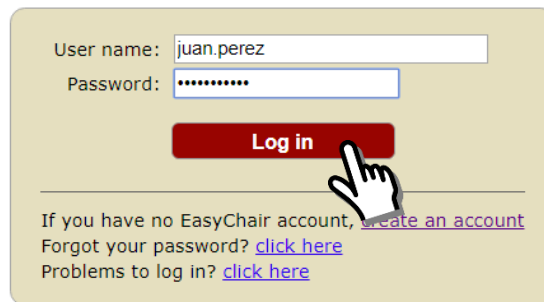


# MANUAL DE USO DE LA PLATAFORMA EASYCHAIR PARA AUTORES

Para que una ponencia (trabajo de investigación) sea aceptada, esta debe ser enviada a través de la plataforma EasyChair.

Ingrese a: <https://easychair.org/conferences/?conf=ciev2019>

Para ingresar a la plataforma EasyChair debe tener una cuenta, si ya dispone una, ingrese su usuario y contraseña, y siga los pasos de INGRESAR COMO AUTOR (página 3).



User name:

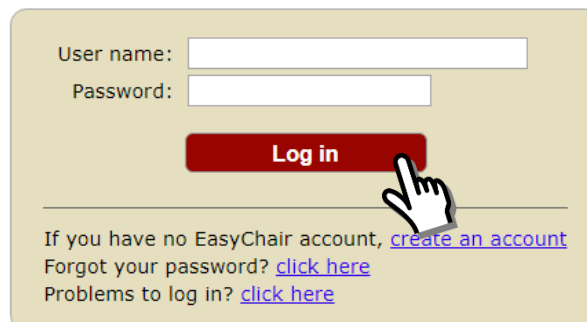
Password:

**Log in**

If you have no EasyChair account, [create an account](#)  
Forgot your password? [click here](#)  
Problems to log in? [click here](#)

## CREAR UNA NUEVA CUENTA

Si no dispone de una cuenta EasyChair deberá crear una. En el link proporcionado, seleccione la opción “create an account”, y siga los pasos:



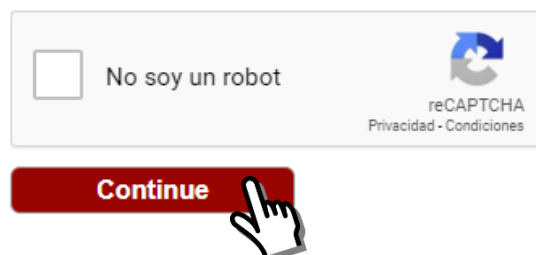
User name:

Password:

**Log in**

If you have no EasyChair account, [create an account](#)  
Forgot your password? [click here](#)  
Problems to log in? [click here](#)

- **Paso 1**  
Marque el recuadro “No soy un robot” y presione el botón “Continue”



No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

**Continue**

- **Paso 2**  
Complete los campos solicitados, ingrese su nombre, apellido, correo electrónico, reconfirme su correo y presione el botón “Continue”.

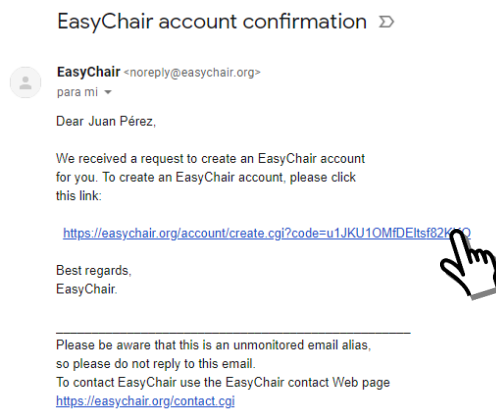
First name<sup>†</sup> (\*): Juan  
Last name (\*): Pérez  
Email address (\*): juan.perez@gmail.com  
Retype email address (\*): juan.perez@gmail.com

**Continue**

**NOTA:** Verifique que la dirección de correo electrónico ingresada sea la correcta.

• **Paso 3**

Recibirá un correo electrónico con un enlace para confirmar la creación de su cuenta EasyChair. Presione clic en el enlace.



• **Paso 4**

Acepte los Términos de Servicio de EasyChair, complete la información adicional solicitada, y configure su nombre de usuario y contraseña (estos datos le servirán para ingresar a la plataforma). Después de haber completado todos los campos haga clic en el botón “**Create my account**”.

To use EasyChair, you must agree to its Terms of Service ([view terms](#)), ([download terms](#)).

I agree to EasyChair Terms of Service

Enter your personal data.

First name<sup>†</sup>: Juan  
Last name (\*): Pérez  
Organization (\*): Universidad Galileo  
Country (\*): Guatemala ▾

The Web page is used to provide a link to it on some EasyChair pages, for example when you are mentioned as an author of paper. It is optional. Please do not use the Web page of your organization here: if you fill this out, it should only be your personal Web page.

Your personal Web page: \_\_\_\_\_

Enter your account information. Note that user names are case-insensitive

**User name juan.perez is available!**  
Available names: bianka\_alvarez, juan.perez

User name (\*): juan.perez  
Password (\*): .....  
Retype the password (\*): .....

**Create my account**

Le mostrará un mensaje de que su cuenta ha sido creada y podrá ingresar a la página de CIEV2019 para enviar su ponencia (trabajo de investigación) haciendo clic en el enlace “**click here**”.



## Account Created

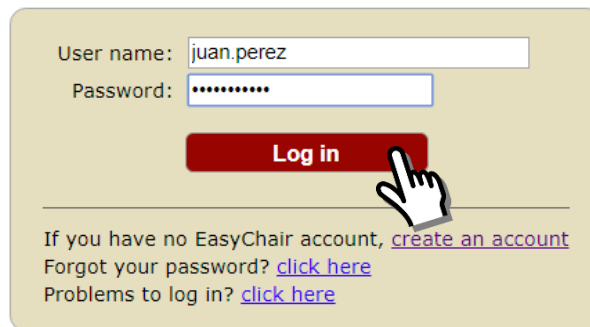
Your EasyChair account has been created!

To log in for CIEV2019 [click here](#)



## INGRESAR COMO AUTOR

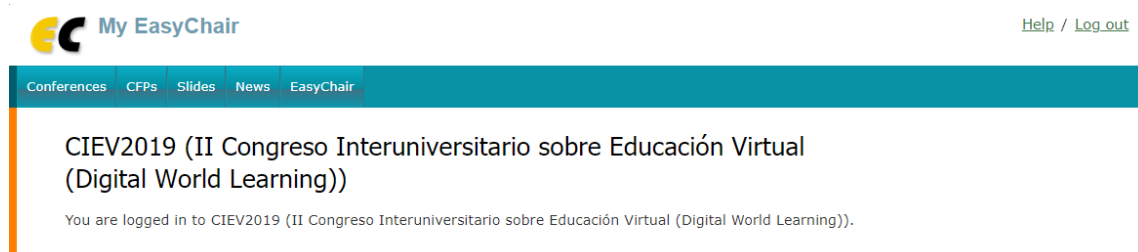
Ingrese a la plataforma con los datos de usuario y contraseña que fueron configurados previamente.



User name:   
Password:   
**Log in**

If you have no EasyChair account, [create an account](#)  
Forgot your password? [click here](#)  
Problems to log in? [click here](#)

Después de ingresar a la plataforma, será dirigido a la página de CIEV2019 de EasyChair. Seleccione la opción “**enter as an author**” para proceder a subir su artículo a la plataforma.



My EasyChair Help / Log out

Conferences CFPs Slides News EasyChair

### CIEV2019 (II Congreso Interuniversitario sobre Educación Virtual (Digital World Learning))

You are logged in to CIEV2019 (II Congreso Interuniversitario sobre Educación Virtual (Digital World Learning)).

You have no roles at CIEV2019.

This conference accepts new submissions. You can log in as an author to make a submission:

- [enter as an author](#)

This conference has a [call for papers](#) on the EasyChair Smart CFP:

- [view call for papers](#)

Deberá ingresar la siguiente información:

- La información de el o los autores de la ponencia
- El título y resumen de la ponencia (Title and Abstract)
- Palabras/frases clave (Keywords)
- Cargar y subir archivo (Uploads)

- **Información de los autores**

Los campos que se muestran deberán ser llenados para cada autor de la ponencia.

- Primer nombre
- Apellido
- Email (El correo electrónico se utilizará sólo para comunicarse con los autores. No aparecerá en páginas web públicas de esta conferencia. Este campo puede omitirse para autores que no corresponden).
- País
- Organización
- Página Web (La página web debe ser del autor, y no de su organización. Este campo no es obligatorio y puede ser dejado en blanco).

Al hacer clic en “**click here to add yourself**”, sus datos se cargarán automáticamente.

**NOTA:** Cada autor marcado como “**corresponding author**” recibirá información del sistema acerca de la ponencia subida. Para poder revisar dicha información cada autor deberá tener una cuenta de EasyChair. Debe existir al menos un autor marcado como “corresponding author”.



**Author 1** ([click here to add yourself](#)) ([click here to add an associate](#))

First name<sup>†</sup>:

Last name (\*):

Email (\*):

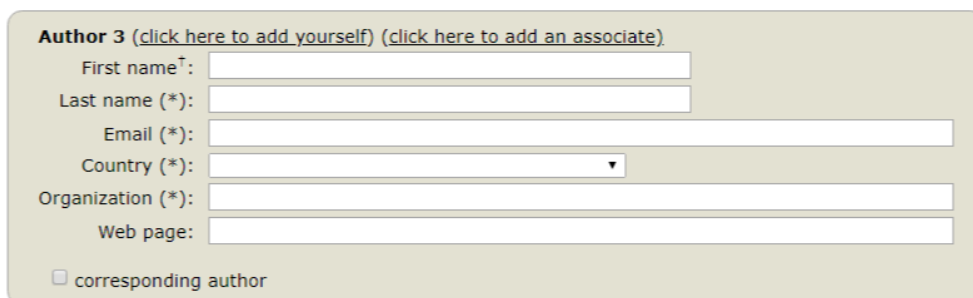
Country (\*):

Organization (\*):

Web page:

corresponding author

El sistema despliega por defecto los campos para llenar la información de tres autores. Sin embargo, si se desea añadir la información de más autores haga clic en “**Click here to add more authors**”.



**Author 3** ([click here to add yourself](#)) ([click here to add an associate](#))

First name<sup>†</sup>:

Last name (\*):

Email (\*):

Country (\*):

Organization (\*):

Web page:

corresponding author

[Click here to add more authors](#)

<sup>†</sup> Note: leave first name blank if you do not have a first name. If you are not sure how to divide a name into the first and last name, [read the Help article about names](#).

- **Título y Resumen de la ponencia**

En el primer campo debe ingresar el título de su ponencia. Este debe ser texto plano y no contener elementos HTML. Adicionalmente, debe ingresar un resumen de su ponencia.

#### Title and Abstract

The title and the abstract should be entered as plain text, they should not contain HTML elements.



Title (\*):

Abstract (\*):

- **Palabras/frases clave (keywords)**

En el campo “Keywords” debe ingresar las palabras/frases clave de su ponencia. Estas se utilizan para caracterizar su documento. Las palabras/frases clave son un suplemento de la información mostrada en el título de la ponencia. Las palabras en el título se incluyen automáticamente en índices, y las palabras clave sirven como punteros adicionales. Las palabras o frases clave deben ingresarse una por línea.

#### Keywords

Type a list of keywords (also known as key phrases or key terms), **one per line** to characterize your submission. You should specify at least three keywords.



Keywords (\*):

- **Cargar archivo (Uploads)**

En este campo podrá cargar el archivo correspondiente a su ponencia. El archivo debe estar en formato PDF y un tamaño máximo de 2Mb.

#### Uploads

The following part of the submission form was added by CIEV2018. It has neither been checked nor endorsed by EasyChair

**Paper.** Upload your paper. The paper must be in PDF format (file extension .pdf)

Ningún archi...seleccionado

- **Enviar (Submit)**

Cuando haya completado todos los campos anteriormente descritos y cargado su ponencia (formato PDF), presione el botón “**Submit**”.

No presione el botón más de una vez: *¡la carga puede llevar tiempo!*

Ready?

If you filled out the form, press the 'Submit' button below. **Do not press the button twice: uploading may take time!**



La información enviada estará disponible para que el Comité Científico de CIEV 2019 proceda con el proceso de revisión.

Toda la información del formulario podrá modificarse/actualizarse después de haberlo enviado. Utilice el menú de la parte superior derecha de la página de información del formulario enviado. Esta característica estará disponible para los autores marcados como correspondientes “**corresponding autor**” hasta el último de día de llamado a ponencias.

## PONENCIAS ACEPTADAS

La fecha máxima de notificación a los autores de ponencias aceptadas será el 11 de noviembre de 2019.

Las ponencias aceptadas deben ser presentadas de forma presencial en el “**II Congreso Interuniversitario sobre Educación Virtual: Digital World Learning**” el cual se llevará a cabo el 21 de noviembre y las mismas serán publicadas en el libro de Actas del Congreso (editado con ISBN).

Los autores de ponencias aceptadas en CIEV 2019, deben preparar y presentar la versión final de sus trabajos de investigación, cumpliendo con las siguientes especificaciones:

- Realizar las mejoras de acuerdo a las recomendaciones de los revisores.
- Asegurarse de que la versión final de su ponencia cumpla con las directrices de Springer LNCS.
- Enviar la versión definitiva de su ponencia a través de EasyChair, hasta el 15 de noviembre de 2019.
- Inscribirse y realizar el respectivo pago de participación en el congreso.

### NOTAS:

- Para que una ponencia sea publicada, es necesario que por lo menos un autor asista al Congreso y presente su ponencia.
- El no cumplir con todos los requerimientos anteriores al 15 de noviembre de 2019 dará lugar a la eliminación de la ponencia del programa del congreso.

## RETIRO DE PONENCIAS

Si usted desea retirar su ponencia de CIEV 2019, puede hacerlo hasta el último día de llamado de ponencias en la opción “**withdraw**”, que se encuentra en el menú de la parte superior derecha de la página de información del formulario enviado.

Se desplegará una página en la que podrá incluir un mensaje explicando sus razones para retirar su ponencia del congreso.

Todos los autores marcados como correspondientes “**corresponding author**” podrán retirar la ponencia de CIEV 2019.